

«СОГЛАСОВАНО»

Председатель профсоюзного

комитета МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ»

*Боброва*

Боброва Е.А.

«УТВЕРЖДЕНО»

Директор МБУ ДО «ЦВР ЗМР РТ»

*Варламов*

Варламова Т.С.

«23» мая 2021г.

«23» мая 2021г.

Принято на собрании трудового  
коллектива «23» мая 2021г.  
протокол № 3

## ПОЛОЖЕНИЕ

**об условиях и порядке проведения профессиональной подготовки, переподготовки, повышения квалификации работников муниципального бюджетного учреждения «Центр внешкольной работы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»**

### I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Положение о профессиональной подготовке, переподготовке и повышении квалификации педагогических работников (далее - Положение) муниципального бюджетного учреждения «Центр внешкольной работы Зеленодольского муниципального района Республики Татарстан»

1.1. и составлено в соответствии со ст. 47 п. 5 Закона об образовании и со статьями 196, 197 Трудового Кодекса РФ.

1.2. Данное Положение определяет порядок и формы прохождения профессиональной подготовки, переподготовки и повышение квалификации педагогических работников школы.

### II. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ РАБОТОДАТЕЛЯ

2.1. Работодатель имеет право:

- определять необходимость профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических кадров для нужд учреждения;
- предлагать формы подготовки, переподготовки и повышения квалификации педагогических работников учреждения с учетом возможностей повышения квалификации на базе ИРО РТ, ПМУ ПК и ППРО;
- устанавливать перечень профессий работников, подлежащих повышению квалификации по согласованию с профсоюзным комитетом.

2.2. Работодатель обязан:

- при направлении работника для повышения квалификации с отрывом от работы сохранять за ним место;
- при направлении работника на повышение квалификации в дистанционной форме (с применением дистанционных образовательных технологий) приравнивать указанное обучение к обучению, осуществляемому с отрывом от работы;
- выплачивать педагогическому работнику среднюю заработную плату по основному месту работы в течение всего времени повышения квалификации;

- создать необходимые условия педагогическим работникам, проходящим профессиональную подготовку, переподготовку и повышение квалификации, обеспечить замену уроков;
- оплачивать командировочные расходы педагогическому работнику, повышающему квалификацию по направлению работодателя в другой местности;
- планировать повышение квалификации работника не реже 1 раза в 3 года;
- разработать график профессиональной подготовки и повышения квалификации педагогических работников на 3 года и довести до сведения работников приказом по школе;
- предоставлять отпуск без сохранения заработной платы по заявлению работника для повышения квалификации по личному желанию только в каникулярное время, но не чаще 1 раза в 2 года.

### **III. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ПЕДАГОГИЧЕСКИХ РАБОТНИКОВ**

3.1. В соответствии со ст.47 п.5 Закона об образовании и ст. 187 ТК РФ работник имеет право:

- на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности с отрывом от работы не реже 1 раза в 3 года; с сохранением заработной платы в течение всего периода обучения;
- на оплату командировочных расходов при повышении квалификации по направлению администрации школы в другой регион;
- на повышение квалификации по личному желанию в сроки и на условиях, согласованных с администрацией школы;
- на отпуск без сохранения заработной платы в каникулярное время, предназначенное для профессиональной подготовки, переподготовки и повышения квалификации.

3.2. Работник обязан:

- эффективно использовать время, предоставленное работнику для повышения его профессионального роста;
- сдать ответственному за делопроизводство копию документа, подтверждающего повышение профессиональной квалификации.

### **IV. ЗАКЛЮЧЕНИЕ**

Контроль за выполнением настоящего локального акта осуществляют администрация, профсоюзный комитет в соответствии со статьей 37.